

Wie kann der IdeaCheck Ihrem Unternehmen helfen?



Wie viele der Ideen in Ihrem Unternehmen werden in Innovationen umgewandelt?

- Erkennen und fördern Sie gute Ideen auf einer unternehmensweiten Plattform
- Gestalten Sie die Ideenbewertung nachvollziehbar, standardisiert und angepasst auf Ihre Unternehmensbedürfnisse
- Fördern Sie die abteilungsübergreifende Zusammenarbeit an Ideen und bringen Sie Expertise zusammen
- Sorgen Sie dafür, dass gute Ideen nicht verloren gehen

Gestalten Sie Ihren Prozess – individuell und transparent

Vielfalt von Ideen fördern

Bieten Sie Ihren Mitarbeiter*innen eine Plattform, um Ideen einfach einzubringen:

Ideen-Skizze

Pflichtfelder sind mit * gekennzeichnet

Verantwortlich  Jürgen Breuer

Titel *

Was ist Ihre Idee? *

Eine transparente Innovationskultur schaffen

Wecken Sie Neugierde an Ideen von Kolleg*innen über einen Pool, der im ganzen Unternehmen eingesehen werden kann:

Mitarbeiter*in	Titel	Kategorie
 Amir Elharar	Vollständig kabelloses Design	Mobilgeräte
 Rajani Khatri	Automatisierungs-Assistent	Software
 Carsten Treu	Haptisches Feedback UI	Mobilgeräte
 Elke Neumauner	Optimierung der Luftführung	Computer

Gegenseitige kollegiale Unterstützung

Geben Sie Ihren Mitarbeiter*innen die Möglichkeit, Ideen anderer zu unterstützen und diese gemeinsam weiterzuentwickeln:

Diskussion

F Folgen

U Unterstützen

Hier können Sie wichtige Aspekte Ihrer Idee diskutieren.

NEUES THEMA

Gefällt mir

Aktiv unterstützen

Thema	Beiträge
Bringt uns die Idee wirklich weiter?	7
Ergänzungsvorschläge	4

2020-10-07 14:59:59

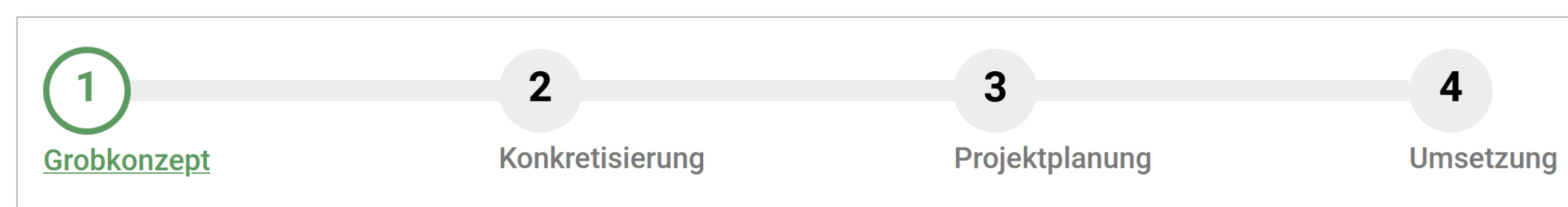
Unternehmensspezifische Bewertungskriterien für Ideen

Definieren Sie Anforderungen an Ideen in Ihrem Unternehmen, machen Sie diese transparent und erkennen Sie Innovationen mit Potential:

Faktor 4: Wettbewerbsvorteile					Gewichtung: 1
Kriterium	1	4	7	10	
Die Konkurrenz hat keine vergleichbaren Produkte.	Stimme überhaupt nicht zu	Stimme eher nicht zu	Stimme eher zu	Stimme voll und ganz zu	
Die Konkurrenz wird die Innovation nicht einfach kopieren können	Stimme überhaupt nicht zu	Stimme eher nicht zu	Stimme eher zu	Stimme voll und ganz zu	
Die Innovation verbessert unsere Wettbewerbsposition.	Stimme überhaupt nicht zu	Stimme eher nicht zu	Stimme eher zu	Stimme voll und ganz zu	

Standardisierte Bewertungsphasen

Implementieren Sie einen standardisierten, vergleichbaren und effizienten Stage-Gate-Prozess zur Bewertung von Ideen:



Kompetente Entscheidungsgremien

Fassen Sie abteilungsübergreifende Expertise in qualifizierten Entscheidungsgremien zusammen:

Entscheidungsgremium			
 Jürgen Breuer	 Milena Treis	 Amir Elharar	 Rajani Khatri

– Gefördert vom –

– Betreut vom –

Wie kann der OrgaCheck Ihrem Unternehmen helfen?



📶 In Ihrem Unternehmen wird digital zusammengearbeitet und Sie möchten dies fördern?

- Erfassen Sie den Status Quo und die Auswirkungen der digitalen Zusammenarbeit
- Identifizieren Sie Stellschrauben zur Unterstützung der Digitalisierung in Ihrem Unternehmen
- Erhalten Sie Handlungsempfehlungen, um effektive digitale Zusammenarbeit zu fördern

📶 Erfassen Sie relevante Stellschrauben und Erfolgsindikatoren auf verschiedenen Ebenen

Mensch, z. B.

- Digitale Kompetenzen
- Zufriedenheit
- Informationsüberlastung

Technik, z. B.

- Digitalisierungsgrad
- IT-Ausstattung
- Nützlichkeit der IT-Ausstattung

Organisation, z. B.

- IT-Support
- Digitale Führung
- Effektivität digitaler Arbeit

Welche Funktionen bietet der OrgaCheck?

📶 Hochwertige Umfragen in Sekundenschnelle

Wählen Sie aus verschiedenen psychologisch evaluierten Skalen Erfolgsbedingungen und -indikatoren aus:

☒ **Wahrnehmung digitaler Zusammenarbeit**
☒ **Lange Version**

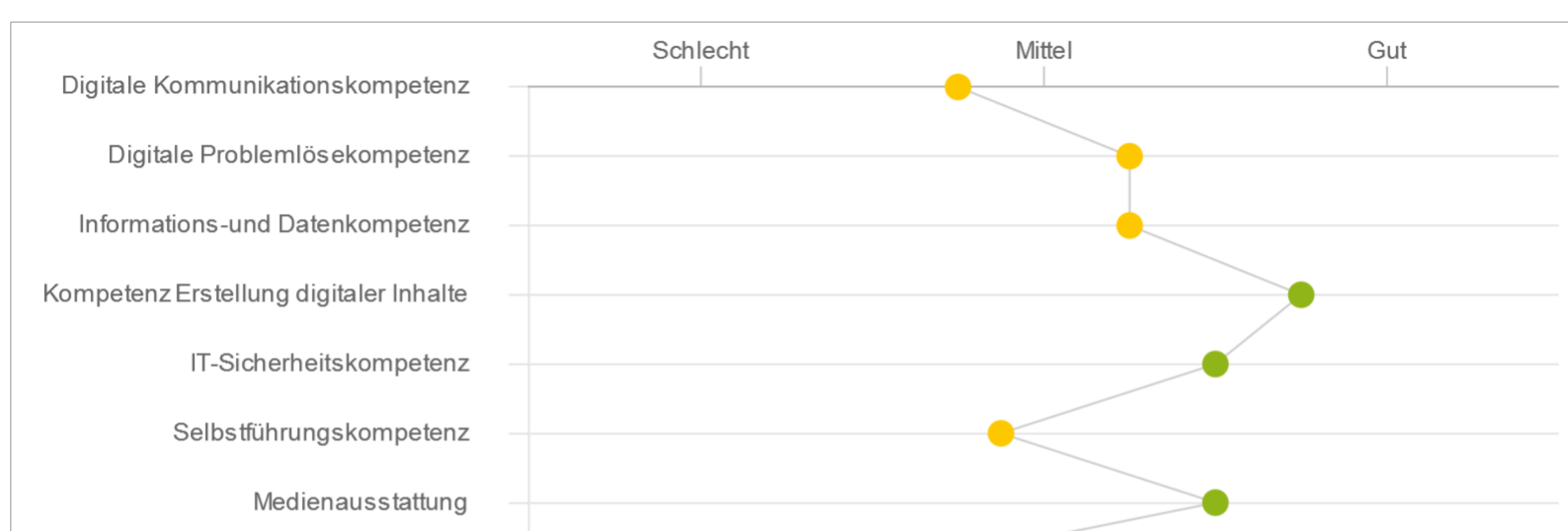
Wahrnehmung digitaler Zusammenarbeit erfasst positive Aspekte der Digitalisierung, welche die Zusammenarbeit erleichtern und die Leistungsfähigkeit steigern. Es handelt sich um die generelle Einstellung der Mitarbeitenden gegenüber der digitalen Zusammenarbeit.

Warum wichtig?
Eine positive Einstellung in Bezug auf die digitale Zusammenarbeit ist eine entscheidende Voraussetzung für deren Erfolg.

☒ **Belastung durch Information**
☐ **Lange Version**

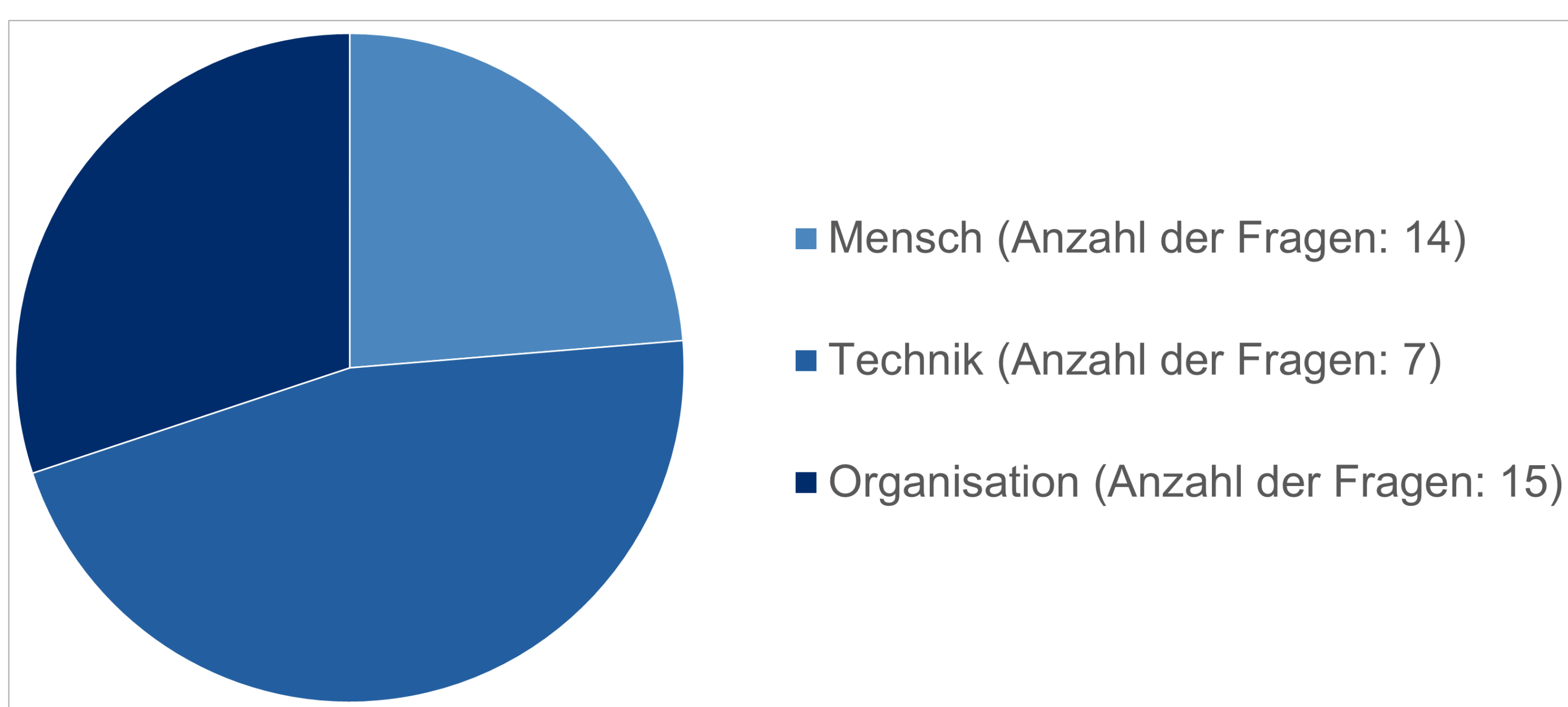
📶 Übersichtliche Ergebnispräsentation

Sehen Sie die Ergebnisse unmittelbar nach Ende der Umfrage :



📶 Strukturierte Diagnose

Ordnen Sie die Ursachen für jedes erkannte Problemfeld den Ebenen Mensch, Technik und Organisation zu:



📶 Differenziertes Ergebnis-Feedback

Teilnehmende Personen, Abteilungen und Unternehmen erhalten ihre spezifischen Ergebnisse sofort nach Abschluss der Umfrage:

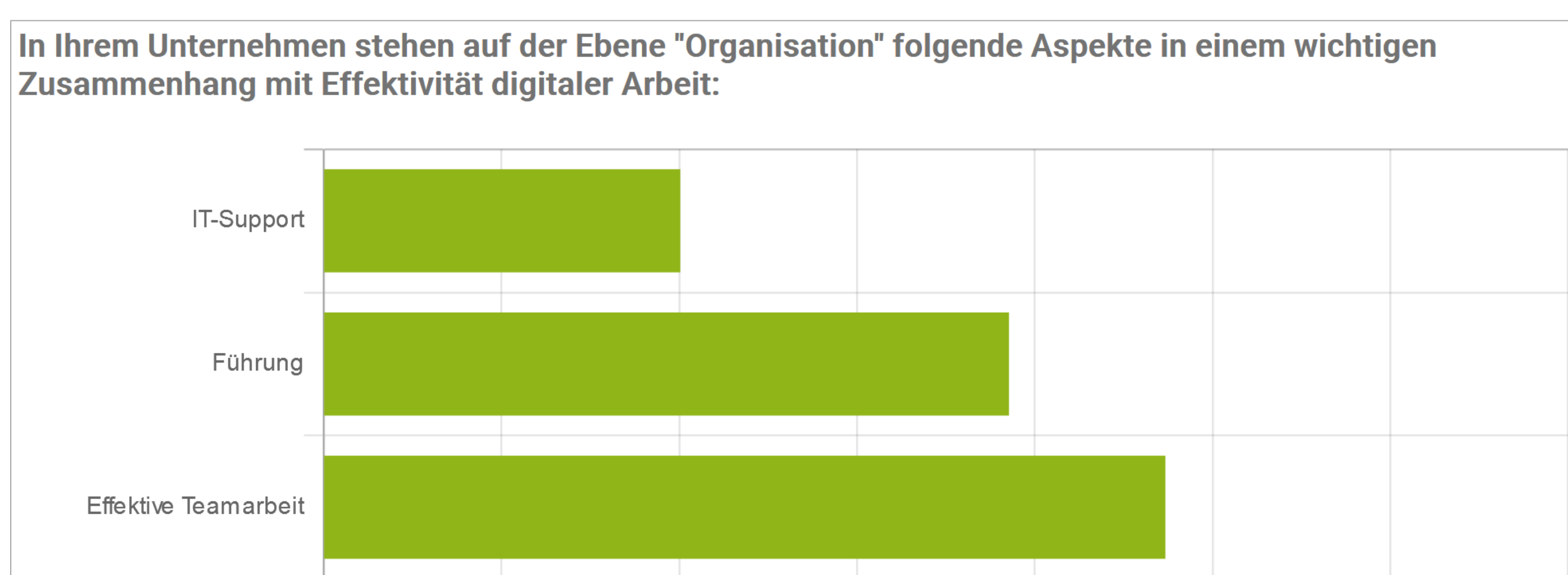
Individuelle Rückmeldung

Abteilungsrückmeldung

Unternehmensrückmeldung

📶 Visualisierung von Ursache-Wirkungszusammenhängen

Analysieren Sie die Wirkungszusammenhänge zwischen Erfolgsbedingungen und -indikatoren:



📶 Klare Handlungsempfehlungen bei Problemen

Lassen Sie sich von unseren Handlungsempfehlungen inspirieren:

Schulungen. Schulungen zu Selbstorganisation und Zeitmanagement für Mitarbeitende, die vermehrt remote arbeiten, können diesen eine Unterstützung bieten, sich selbst zu führen.

Online-Plattform. Etablieren Sie z. B. eine online-Plattform, auf der Mitarbeitende, die remote arbeiten, ihre eigenen Ziele und Fristen festhalten können.

– Gefördert vom –

Wie kann der TeamCheck Ihrem Unternehmen helfen?



Finden Sie heraus, wo Unklarheiten im Team bestehen

- Machen Sie die Probleme und Schwierigkeiten Ihres Teams messbar
- Identifizieren Sie Stellschrauben, mit Hilfe derer Sie die Teamentwicklung gezielt fördern können
- Wählen Sie aus Lösungsansätzen aus, die Sie bei der Teamentwicklung unterstützen

Erfassen Sie effizient psychologisch relevante Aspekte der Teamarbeit

Gemeinsames Verständnis der Teamarbeit

Weiß jeder, wer, was, bis wann, wie zu tun hat?

Erfolgsfaktoren der Teamarbeit

Wie gut sind Vertrauen, Kommunikation und Identifikation im Team ausgeprägt?

Welche Funktionen bietet der TeamCheck?

Hochwertige Umfragen in Sekundenschnelle

Wählen Sie aus verschiedenen psychologisch evaluierten Skalen aus:

☒ **Vertrauen im Team**

☒ **Gemeinsames Lernen im Team**

Beim Teamlernen wird gemeinsames Wissen aus gesammelten Erfahrungen gebildet. Hierbei wird erfasst, ob das Team gemeinsam Schlussfolgerungen aus diskutierten Themen zieht und ob Teammitglieder sich gegenseitig anregen, neue Blickwinkel einzunehmen.

☐ **Wissensaustausch**

Einfach auszufüllende Fragebögen

Erstellte Umfragen können sofort beantwortet werden:

Frage	stimme gar nicht zu	stimme nicht zu	stimme eher nicht zu	stimme eher zu	stimme zu	stimme völlig zu
Jedes Teammitglied...						
... weiß, wer welche Aufgaben und Verantwortlichkeiten in unserem Team hat.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
... weiß, wer mit wem bei welchen Themen zusammenarbeiten muss.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
... kennt die aufgabenbezogenen Fähigkeiten und Expertise der anderen Teammitglieder.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
... weiß, welche(s) Teamziel(e) wir verfolgen und wo wir bei der Zielerreichung stehen.	☐	☐	☐	☐	☐	☐
... weiß, wie wir vorgehen müssen, um die anstehenden Aufgaben zu erledigen.	☐	☐	☐	☐	☐	☐

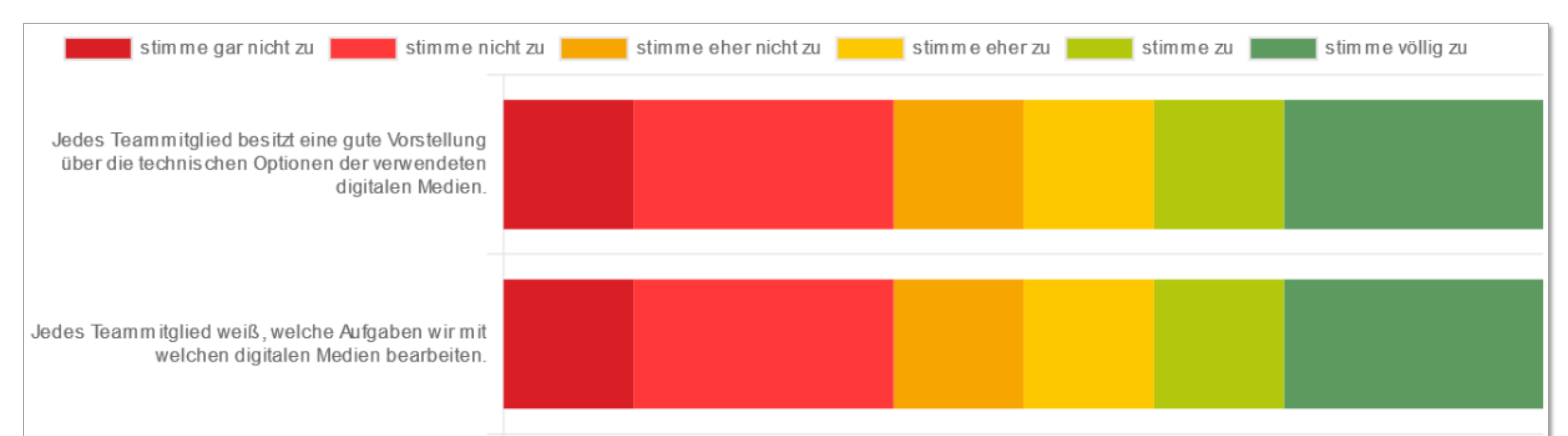
Übersichtliche Ergebnispräsentation

Sehen Sie die Ergebnisse unmittelbar nach dem Abschluss der Umfrage ein:



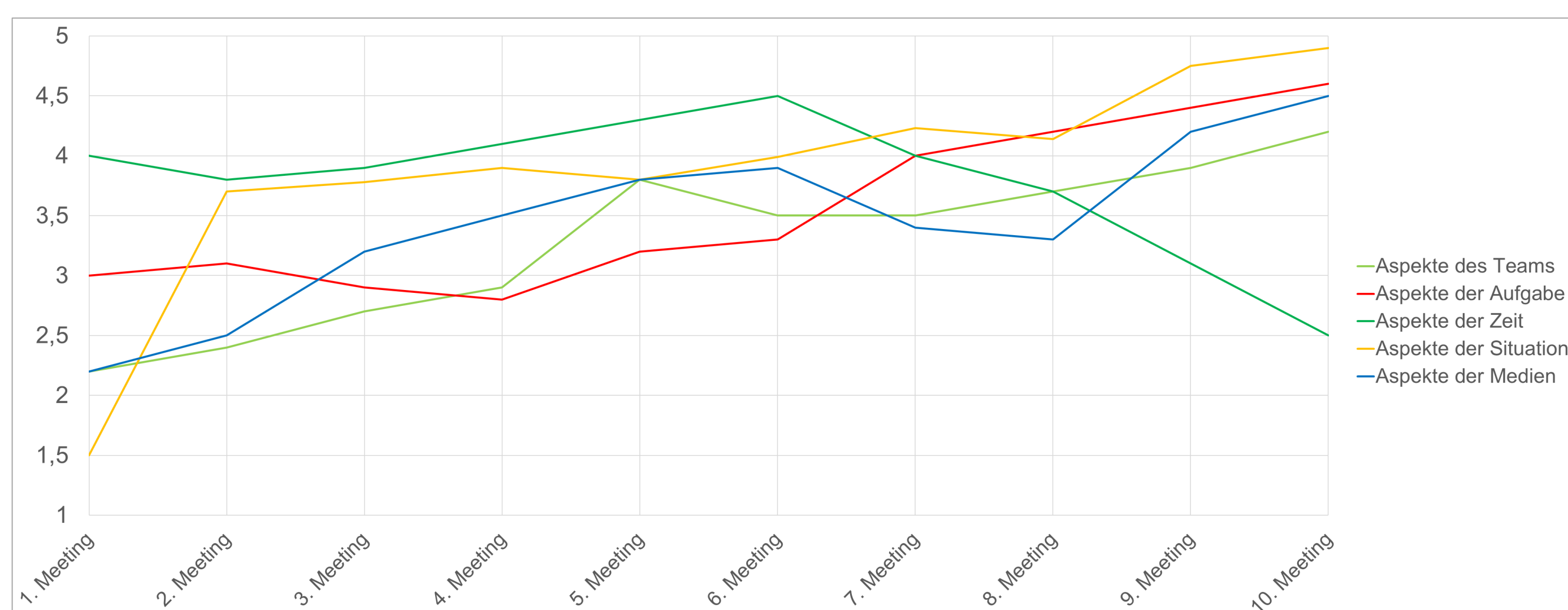
Detaillierte Auswertungen für jede einzelne Frage

Nutzen Sie die Antwortverteilungen und die dazugehörigen Reflexionsfragen zur weiteren Analyse:



Zeitliche Verläufe automatisch abbilden

Betrachten Sie die Entwicklung verschiedener Aspekte im zeitlichen Verlauf:



Ausführliche Hilfestellungen als PDF-Download

Lassen Sie sich von den Handlungsempfehlungen des automatisch generierten PDF-Reports inspirieren:

Handlungsempfehlungen

Um einen besseren Überblick zu aufgabenbezogenen Aspekten in Ihrem Team zu erhalten, lohnt sich zum Beispiel folgende Maßnahmen:

Abspraken festhalten. Zur Vorbereitung von Meetings, ist es für die Teammitglieder hilfreich, wenn vorab eine Agenda veröffentlicht wird. Dokumentieren Sie außerdem Ergebnisse jedes Meetings und wichtige Absprachen schriftlich – etwa in einem Protokoll, das für jeden zugänglich ist. Vor allem der aktuelle Fortschritt und Aufgabenverteilungen sind wichtige Punkte, um Missverständnisse zu vermeiden.

– Gefördert vom –

– Betreut vom –